

=exact Synergy

Centraliza todos los datos y procesos de tu compañía en una única aplicación y consigue que todos los empleados trabajen con la misma herramienta desde cualquier lugar y dispositivo.



El cuaderno de bitácora de las empresas

Tener una aplicación que utilicen todos los miembros de una compañía en la que registren y consulten en tiempo real lo que acontece en el día a día de la misma se ha vuelto imprescindible para cualquier empresa. El negocio tiene que seguir funcionando independientemente de que los empleados estén en las oficinas o en sus casas.

Exact Synergy tiene como objetivo convertirse en la única base de datos y el único canal de comunicación válido entre los diferentes empleados y departamentos, registrando todos los datos gracias a la digitalización de los procesos, estando todo siempre actualizado y accesible en tiempo real.

Todo el mundo podrá acceder de una manera sencilla a información relevante: clientes, proyectos, servicios, artículos, documentación, así como a su propia información y planificación como empleado.



Una única solución para...

Cuentas

- Cuentas
- Proveedores
- Colaboradores
- Prospectos
- Distribuidores
- Asociados
- Divisiones

Documentos

- Email
- Contratos
- Presupuestos
- Pedidos
- Laborales
- Informes
- Albarán
- Factura

Personas

- Datos
- Documentos
- Formación
- Vacantes
- Absentismo
- Registro horario
- Notas de gasto

Proyectos

- Internos y externos
- Mantenimiento
- Tiempo y material
- Fijo

Flujos de Trabajo

Artículos

- Vehículos
- Sala reuniones
- Material
- Tipos de servicios
- EPI's

Teletrabajo

Con **Exact Synergy** es muy fácil llevarte la oficina a casa

La situación que vivimos tras el Covid-19 ha cambiado radicalmente nuestra manera de trabajar, obligando a la mayoría de empresas a implantar el teletrabajo en un tiempo récord. Sólo las compañías que estén preparadas digitalmente podrán hacer frente de manera rápida y eficaz a los nuevos retos laborales que han llegado para quedarse.

Las empresas que realmente quieran competir y adaptarse a estas nuevas reglas del mercado, tienen que contar con **herramientas** que faciliten en cuestión de horas el mantenimiento de la actividad empresarial exactamente igual que si tuviera a todos los empleados en las oficinas.

Empleados

Ficha de todos los empleados con sus datos personales (nóminas, contratos, certificados) y relativos a la organización (competencias, dedicación a proyectos, planificación, gastos...).

Clientes

Cada cliente tiene su cuadro de mando asociado desde el que consultar la información más relevante: presupuestos, facturas, contratos, contactos, oportunidades, estado de proyectos...

Proyectos

Es posible llevar un control exhaustivo, desde la creación de entregables, la selección de miembros, la planificación, el control de la dedicación y los gastos, hasta automatizar la facturación.

Documentos

Exact Synergy es un gran archivo digital con toda la documentación en tiempo real relativa a empleados, clientes, proyectos, artículos y servicios.

Notificaciones

La comunicación entre empleados queda registrada y relacionada con el cliente, proyecto y documento al que hace referencia.

Absentismo

Vacaciones, Permiso/baja, registro y control horario de entrada y salida.

Notas de gasto

Desde la APP de Exact Synergy los empleados pueden realizar una captura de la factura y registrarla en el sistema, iniciando automáticamente el flujo de trabajo de aprobación, registro y pago.

Datos

Cada empleado es responsable del mantenimiento y actualización de sus propios datos.
Cartera de clientes, proyectos en los que participa, calendario y planificación, horario, historial de trabajos y documentación propia, tanto de recursos humanos como la relacionada con los proyectos de la compañía.



Alta lead/cliente

Datos de contacto, origen del lead, sector, tamaño, qué productos o servicios le interesan, datos financieros...

Cuadro de mando

Documentos asociados, oportunidades de venta, proyectos activos, ofertas enviadas, informes y flujos de trabajo.

Flujos de trabajo

Tareas asociadas, notificaciones entre empleados, aviso de facturación, gastos, dedicación a proyectos, entrega de mercancías, visitas comerciales.

Portal del cliente

Dotaremos de acceso a los clientes a toda aquella información y documentación que queramos compartir con ellos, optimizando el tiempo de nuestros empleados en labores administrativas.



Información general

Tipo de proyecto, responsable, fecha de inicio y fin estimada, estados, miembros del proyecto, proyectos hijos, facturas, notas de gasto, informes y flujos de trabajo.

Planificación

Una vez definidos los hitos del proyecto, es posible empezar a asignar tareas o actividades a los diferentes recursos. Aunque también es posible imputar tiempos contra el proyecto sin que exista previamente planificación.

Imputación de horas

- Horas de proyecto, tiempo dedicado a cada entregable.
- Horas no de proyecto: actividades no repercutibles al proyecto dentro de la planificación de cada empleado.
- Material & expenses: gastos repercutibles al proyecto (material, subcontrataciones, desplazamientos, dietas...)

Facturación

Propuesta de factura dentro del sistema. Vamos marcando aquello que queremos incluir en la factura. El sistema lleva el control del tiempo que se estima realizar, el tiempo de realización y el realmente realizado.



Tipología

La tipología de documentos se crea en base a las necesidades de cada cliente. Todos los documentos van asociados a una persona, cuenta y proyecto, y es posible generarlo automáticamente desde plantillas previamente diseñadas, crearlas desde cero o adjuntar documentos desde el equipo.

CRM

Cualificación de cliente, presupuesto, mail recibidos y enviados, actas de reunión, toma de datos, informes, claves de acceso...

RRHH

Contratos, nóminas, certificados, currículums, EPI's, formación, competencias, reconocimientos médicos, salvoconducto COVID-19, acuerdo confidencialidad...

Proyectos

Notas de gasto, pedidos, factura de venta, factura de compra, presupuesto proveedor, factura de mercancía, parte de trabajo, entrega de material, información técnica...



RRHH

- Absentismo
- Planificación revisión médica
- Registro nóminas (Excel)
- Control horario
- Prevención riesgos laborales

Proyectos

- Registro gastos
- Parte de trabajo
- Capacidad proyectos
- Ticket cliente
- Soporte telefónico

CRM

- Ofertas
- Ofertas patrón
- Oportunidades
- Presupuestos
- Llamad o mail comercial
- Registro contrato venta
- Visita comercial

Administración

- Albaranes
- Facturas
- Aviso de facturación y contabilización

Documentación

- Integración con Outlook (mail enviado y recibido)
- Documentación trabajador
- Contratos
- Actas de reunión
- Presupuestos
- Documentos bancarios
- Información técnica

Calidad

- Manual de calidad
- Procedimientos
- Instrucciones técnicas
- Conformidades
- Quejas clientes
- Acciones correctivas
- Evaluación proveedores

Notificaciones

- Post it
- Comunicados múltiples
- Seguimiento comités dirección

Artículos

- Control entrega EPI's
- Vencimiento seguros
- Códigos QR
- Mantenimientos

**Toma de
datos**

Demo

Propuesta

Presupuesto

Implantación

Soporte y evolución

1. Toma de datos

Lo primero que necesitamos es conocer cómo trabaja la empresa y cuáles son los procesos que aún se gestionan manualmente y que por falta de optimización están afectando a la cuenta de resultados.

2. Demo

Nuestros consultores de negocio analizarán las necesidades y puntos de mejora de la compañía para mostrarles las posibles soluciones.

3. Propuesta

Una vez analizadas las necesidades y vistas las posibles soluciones, se decidirá cuál es la tecnología adecuada para la compañía.

4. Presupuesto

Valoración económica de la propuesta, incluyendo licencias de software y servicios de consultoría.

5. Implantación

Trabajo de consultoría para la parametrización de la solución, implantación, formación y puesta en marcha.

6. Soporte y evolución

Acompañamos a nuestros clientes en todo momento, asesorándoles en el uso de la tecnología y dando un servicio de soporte personalizado.

TARIFAS

Modelo de pago por uso

Recursos Humanos
CRM
Gestión de Proyectos
Gestión Documental

1 Módulo

2 Módulos

3 Módulos

4 Módulos

10 usuarios

240€/mes

50 usuarios

665€/mes

100 usuarios

1.242€/mes

Servicios de consultoría
Parametrización, implantación, formación y puesta en marcha

2.400€

240€/mes

665€/mes

1.242€/mes

3.200€

240€/mes

665€/mes

1.242€/mes

4.000€

240€/mes

665€/mes

1.242€/mes

4.800€

*Importes orientativos. El presupuesto definitivo se obtendrá una vez realizada la toma de datos inicial, demo y aprobación de propuesta.



Adaptamos la tecnología a las necesidades de tu negocio

Llevamos más de 20 años ayudando a todo tipo de compañías a mejorar su competitividad mediante estrategias de digitalización integral de procesos.

Somos distribuidores oficiales de Exact, fabricantes de software de gestión de primera calidad para procesos financieros, ERP, CRM, RRHH, gestión de proyectos y gestión documental. Todo integrado en una única solución, incluyendo herramientas analíticas y aplicaciones móviles.



ALGUNOS DE NUESTROS CLIENTES



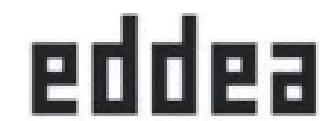


Desde 1.984 Exact ha ayudado a más de **300.000 empresas** de **110 países** a mejorar, cambiar y crecer. Lo logramos gracias a nuestros más de **1.600 empleados**, que trabajan en **14 países**.

Somos líderes de mercado en software de gestión y hemos sido nombrados proveedor de software del año en varias ocasiones. Junto con nuestra red de partners, ofrecemos software de gestión empresarial específico para cada sector.

El software de gestión de Exact se adapta a las necesidades de su empresa de manera estándar y flexible. Es fácil de implementar, para que su nuevo sistema esté listo rápidamente. Así, se ahorra tiempo de implementación y, por lo tanto, dinero. Además, aumenta la rentabilidad, para que disfrute de las ventajas en muy poco tiempo tras su inversión.

¿Y si cambia la legislación del mercado? En ese caso, la solución se puede adaptar de manera rápida y sencilla. Además, empleará menos tiempo y dinero en formación, porque sus empleados pueden ponerse a trabajar de inmediato.



ALGUNOS DE NUESTROS CLIENTES





Aprovecha la transformación digital para mejorar la eficiencia de tu organización

DIRECCIÓN

C/Arquitectura 3, Edificio 7,
Planta 5, Módulos 1-2
41015, Sevilla

TELÉFONO

+34 954 317 431
+34 636 427 544

EMAIL

info@afinsoftware.com